

Parce que 2GM Propreté

**poursuit son
développement**

**nous recrutons
Une Assistante
polyvalente**



ENTREPRISE
QUALIFIÉE



QUALIPROPRE

LES CHAMPIONS
DE LA CROISSANCE
2024

LES CHAMPIONS
DE LA CROISSANCE
2023

LES CHAMPIONS
DE LA CROISSANCE
2022

2GM Propreté 3,7 millions d'€ de CA - 135 salariés, recrute :

Vous recherchez un défi professionnel ? Nous vous proposons une aventure challengeante

Offre d'emploi : Assistante polyvalente

**Nous sommes très attentifs au respect des valeurs humaines et environnementales.
Nous cherchons notre future collaboratrice afin de compléter notre équipe.**

2 GM Propreté veille à développer un environnement de travail porté par sa Direction favorisant l'épanouissement de ses salariés.

Lors de votre intégration, vous serez accompagnée et formée à nos procédures et techniques internes.

Descriptif du poste :

Votre mission sera de :

- Répondre au téléphone
- Accueillir les visiteurs
- Recruter nos Agents d'entretien
- Rédiger et suivre les offres commerciales
- Gérer les demandes, réclamations clients et rédiger une réponse
- Gérer le planning de notre équipe polyvalente
- Classement, archivage

Horaires :

- Du lundi au jeudi 8 h 30 – 12 h 30 et 13 h 30 – 17 h 30 le vendredi 16 h 30

Compétences : Word – Excel – Powerpoint

Savoir-être – Savoir-faire : Sens de l'organisation, gestion des priorités, esprit d'équipe sont des qualités qui seront appréciées.